

KONYA/Karatay TSM Kamu Hizmet Standartları Tablosu

Sıra No	Hizmetin Adı	İlgili Birim	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
1	Vatandaşların Hekim Seçme, Hekim değişikliği Talepleri, İl dışı göçlerin takibi ve uygun ASM'ye kayıtlarının alınması	Aile Hekimliği Kayıt	1-Vatandaşın Hekim Değişikliği Talep Dilekçesi	3 Gün
2	Aile Hekimlerinin İzleme ve Değerlendirme-Denetim	Aile Hekimliği İzleme Ve Değerlendirme	1-Aile Sağlığı Merkezlerinin Durumunun, Aile Hekimleri ve Aile Sağlığı Elamanlarının verdiği hizmetlerin mevzuat ve sözleşme hükümlerine uygunluğunun izleme ve değerlendirmesinin yapılması ek-1, ek-2 denetim formları ile Halk Sağlığı Müdürlüğüne bildirilmesi 2-6 ayda bir Aile Sağlığı Merkezlerinin denetim ve kontrol hizmetleri –gezici sağlık hizmeti verilen oda ve bina kontrolü-mesai kontrolü ek-3 formu ile esnek masai kontrolü-sağlık evi kontrol ve denetimleri-aile hekimlerinden birim çalışmaları ile ilgili veri toplanması toplanan verilerin derlenerek müdürlüğe bildirilmesi. 3-Aile Hekimlerinin performans-itiraz formlarının değerlendirilip müdürlüğe gönderilmesi.	3 Gün
4	Aile Hekimlerinin Uygulama ile İlgili İş ve İşlemler	Aile Hekimliği Uygulama	1-Aile hekimliği gruplandırma ile ilgili form ve dökümanlar 2-Aile hekimliği gezici sağlık hizmetleri ile ilgili form ve dökümanlar 3-Aile hekimliği oda ve yer değişikliği ile ilgili form ve dökümanlar	10 Gün

5	İhbar, Şikayet ve Suç Duyuruları Değerlendirme	Hukuk-Disiplin	1-Vatandaşlara verilen çevre sağlığı, aile planlaması, aile hekimliği, tedavi hizmetleri ile ilgili Telefon,internet,dilekçeyle yapılan şikayet ve başvurular SABİM(ALO 184) BİMER(ALO 150doğrudan başkanlık iletişim),CİMER,HASTA HAKLARI 2-Aile hekimleri ve personel ile ilgili idari soruşturma dilekçe ve dosyalar. 3-Toplum Sağlığı Merkezi ve bağlı Aile Sağlığı Merkezi çalışanlarına karşı şiddet uygulamalarının BEYAZ KOD(ALO 113 ve internet) sistemine bildirilip değerlendirme formları.	15 Gün
6	Fuğuşla İlgili Mücadele Komisyon kararlarının takibi	Fuğuşla Mücadele	1-Resmi yazışma	1 Ay
7	Personel Ayrılış-Başlayış, izin-rapor, istifa-terfi-atama kararı ve Görevlendirme İle İlgili İşlemlerin takibi	İnsan Kaynakları	1-Dilekçe 2-Konu İle İlgili Resmi Yazılar 3- Olur 4-Aylık Çalışma Formları 5-ÇKYS Sistemine giriş	1 Hafta
9	Aile Planlaması ACS Hizmetleri	ÇEKÜS	Halk Sağlığı Müdürlüğü tarafından gönderilen gebe ve bebek listelerinin kontrollerinin yapılarak alle hekimine kaydı olmayan ların kayıtlarının yapılmasını sağlamak ve HSM ye bilgi verilmesi . İditme tarama testi takibi sonuçların Aile Hekimlerince bildirimlerinin yapılmasının sağlanması.Aile Hekimleri tarafından bildirilen Bebek ve Çocuk Ölümleri , Ölü doğumlar ,değerlendirilerek müdürlüğe bildirilmesi.15-49 yaş kadınlara yönelik Aile Planlaması Uygulaması için ASM lere Aile Planlaması Malzemesi dağıtımı ve form 102 ile TSİM sistemine veri girişinin yapılması için gerekli evraklar	1 Hafta
10	Demir Gibi Türkiye Projesi ve D vit yetersizliğinin önlenmesi , kemik sağlığının korunması projesi	ÇEKÜS	0-12 ay tüm bebeklere ve gebelere ücretsiz de vit , 4-12 ay tüm bebeklere ve gebelere ücretsiz demir preparatının sağlanması ve asm lere dağıtımının yapılması için gerekli veriler	1 Gün

11	Anne Ölümleri sistemi	ÇEKÜS	Anne Ölümü(gebelik,doğum lohusalık) bilgilerinin müdürlüğe bildirilmesi	1 Gün
12	NTP Numuneleri işlemleri	ÇEKÜS	Aile Hekimlerinden toplanan ntp ait Filtrelerin Halk sağlığı Müdürlüğüne gönderimi	1 Gün
13	İşitme Tarama programı	ÇEKÜS	Okul çağı çocuklarında sonradan kazanılan işitme kaybının tespiti amacıyla hergün okullara gidilerek 1. Sınıf öğrencilerinin tek tek taraması yapılmakta ve sonuçları Sağlık Bakanlığı bilgi sistemine veri girişi yapılması	1 Gün
14	Aşılama İşlemleri	Bulaşıcı Hastalıklar	Ulusal Kampanya Aşıları ,Okullarda aşı bağışıklama çalışmaları	KAMPANYA SÜRESİ
15	Filyasyon çalışmaları	Bulaşıcı Hastalıklar	Salgın hastalıklarda form düzenlenerek takibinin yapılması	10 gün
16	İstatistik Çalışmaları	Bulaşıcı Hastalıklar	Form 013 (Aşı Sonuçları)verileri	1 hafta
17	Sağlık Eğitimi Hizmetleri	Bulaşıcı Olmayan Hastalıklar	Halk Eğitimleri ve Sağlık Bakanlığınca gönderilen belirli gün ve haftalarla ilgili eğitimler	1 Saat
18	Sağlıklı Yaşam Destek Hizmetlerimiz (Diyetisyen,Psikolog,Sosyal Çalışmacı)	Bulaşıcı Olmayan Hastalıklar	Kurumumuzda görevli diyetisyen, psikolog ve sosyal çalışmacı tarafından yürütülen poliklinik hizmetleri, halkımızın fiziksel ve ruhsal yönden tam bir iyilik hali kazanmasında yardımcı olmaktadır.Muayene randevuları bizzat başvuru ve telefonla sağlanmaktadır.(223 0095)	30 Dakika
19	TSİM VE ÇKYS Sistem Yönetimi Veri Toplama ve istatistik hizmetleri	Ortak	Bakanlıkça oluşturulan, Web tabanlı çalışana TSİM (Temel Sağlık İstatistikleri Modülü) programlarında veri girişi yapmak.	1 Saat
20	Dumansız Hava Sahası İrtibat Merkezine yapılan 4207 sayılı kanun ihlalleri ihbarı	Tütün	Belge istenmemekte, İhbarlar internet üzerinden yapılmaktadır.Gerekli durumlarda kural ihlali yapan kapalı mekanlara ceza işlemi uygulanır.	İlgili Denetim Ekipleri Veya Kolluk Kuvvetleri Yönlendirilir.2 saat

21	Akıl ve Ruh Sağlığı Hastaları, Madde Bağımlıları,kadına şiddet Uygulayanlar ve Psikolojik rahatsızlığı olanların Sevk İşlemleri	Ruh Sağlığı	Asli Hukuktan Gelen Kişi Hakkındaki Mahkeme Kararına İstinaden gerekli sevk işlemleri yapılır. (AMATEM,Eğitim Araştırma Hastanesi,Tıp Fakültesi vs.)	15 Gün
22	Göçmen Sağlığı	Göçmen Sağlığı	Ülkemizde yabancı uyruklu mülteci vatandaşlara 1.basamak sağlık hizmetleri sunmak	15 Dakika
23	KETEM (Kanser Erken teşhis ve Tarama Merkezi)		1-Kişinin nüfus Cüzdanı	1 Gün
24	Okul Sağlığı Hizmetleri	Toplum Sağlığı Hizmetleri	1.basamaktaki Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetlerinin yürütülmesi (Florürlü Vernik Uygulamaları) Beyaz Bayrak Çalışmaları	15 Dakika
25	Evde Sağlık Hizmetleri	Toplum Sağlığı Hizmetleri	Vatandaş başvurusu (Halk Sağlığı Müdürlüğü 444 38 33 numaralı telefon hattından yapılan başvurular) Randevulu çalışılmaktadır	3 Gün
26	Çevre Sağlığı Hizmetleri	Çevre Sağlığı Hizmetleri	1-Gelen Dilekçe, Mail Ve İhbarlar 2-Konu İle İlgili Yere Resmi Araç İle Doktor Ve Çevre Sağlık Teknisyeni İle Gidilmesi 3-Olay Yerinin İncelenmesi Ve Rapor, Tutanak Veya Gerekli Resmi İşlemlerin Yapılması 4-Gerekli İse Numune Alınması, Klor Ölçülmesi 5-İlçe sağlık Müdürlüğü Konu İle İlgili Resmi Yazışmaların Yürütülmesi 6-Evrakların Toplum Sağlığı Merkezinde Dosyalanması	1 Hafta
27	Su Numunesi Alınması Hizmetleri	Çevre Sağlığı Hizmetleri	1-Her Hafta Alınacak Su Numunelerinin Belirlenmesi 2-Alınan Numunelerin Aynı Gün Konya Halk Sağlığı Laboratuvarına Teslim Edilmesi 3-Verilen Tarihten 1 Hafta Sonra Su Numunelerinin Sonuçlarının Alınması 4-Uygunsuz çıkan Su Numunelerinin Gereği İçin İlgili Kişi ve Kurumların Bilgilendirilmesi ve Uyarılması 5-Uygunsuz çıkan Su Numunelerinin Nedenlerinin Araştırılması, Gerekli Tedbirlerin Alınması Aldırılması 5-İlgili Evrakların Toplum Sağlığı Merkezinde Dosyalanması	1 Hafta

28	Bakiye Klor Ölçüm Hizmetleri	Çevre Sağlığı Hizmetleri	1- 11 Noktanın belirli günlerde Bakiye Klor Ölçümünün Yapılması 2-Toplum Sağlığı Merkezinde Ölçüm Sonuçlarının Kayıt Altına Alınması 3-Sağlık Bakanlığı'nın Web Sayfasında Bulunan Veri Tabanına Sonuçların Girilmesi.	1 Gün
29	İçme Kullanma Sularının Denetimi	Çevre Sağlığı Hizmetleri	İçme ve Kullanma Sularının Kontrolünü Yapmak, Yıllık ve aylık olarak Klor ölçümü, bakteriyolojik ve kimyasal analiz numuneleri müdürlüğe gönderir	1 Hafta
30	Turizm Otellerinin ve Yüzme Havuzlarının Denetimi	Çevre Sağlığı Hizmetleri	1-Denetim Formu	1 Gün
31	1593 Umumi Hıfzıssıhha kanunu 24.madde karar toplantılarına katılım	Çevre Sağlığı Hizmetleri	Belge Yok	1 Gün
32	Piyasa Gözlem ve Denetim Hizmetleri	Çevre Sağlığı Hizmetleri	Sağlık Bakanlığının görev alanına giren ürünlerin piyasaya arzı veya dağıtımı aşamasında veya ürünler piyasada iken, ilgili teknik düzenlemeye uygun ve güvenli olup olmadığının gözetimine ve denetimine ilişkin usul ve esaslar ile alınacak önlemler.	3 Gün
33	İSG kriterlerine göre az tehlikeli işler sınıfındaki işyerleri için işe giriş raporlarının verilmesi	Çalışan sağlığı birimi	Nüfus cüzdanı , fotoğraf,Akciğer Grafisi	1 saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

	İlk Müracaat Yeri	İkinci Müracaat Yeri
Adı ve Soyadı	Dr.Rifat KİRAZ	A.Selim PARLAR
Görev Unvanı	T.S.M. Sorumlu Tabibi	Kaymakam
Adresi	Şükran Mah.Hançerli Sok.No:28/A Kat:3 Meram	Mevlana Cad.No:61 KARATAY
Telefon Numarası	332-223 0095	332-350 6625
Faks Numarası	332-223 0069	332-352 6201
E-posta adresi	konya.karataytsm@saglik.gov.tr	karatay@icisleri.gov.tr